

Objectifs :

- Définir les règles de fonctionnement et fixer des objectifs pertinents
- Mobiliser les énergies individuelles des membres de l'équipe
- Adapter son management à chaque situation
- Organiser la délégation pour renforcer l'autonomie au sein de l'équipe
- Faire face aux situations difficiles et gérer les conflits

Personnel visé :

Manager débutant, tout secteur

Prérequis :

Aucun

Moyens pédagogiques :

- Vidéoprojecteur
- Ordinateur
- Analyse de pratique
- Mémentos stagiaires

PROGRAMME

Définir les objectifs et clarifier les règles du jeu communes pour orienter l'action de l'équipe

- Identifier les critères de performance d'une équipe
- Formuler des objectifs efficaces
- Adapter son management à l'objectif et aux caractéristiques de l'équipe
- Définir un cadre de travail commun en formalisant des règles du jeu efficaces
- Mise en situation : expérimentation d'un travail d'équipe

Susciter la motivation individuelle des membres de l'équipe

- Pratiquer un management du succès
- Agir sur les leviers de motivation pertinents
- Comment les collaborateurs se motivent-ils ?
- Traiter les problèmes de démotivation qui risquent d'affecter la performance de l'équipe
- Application : agir sur les leviers de motivation pertinents

Pratiquer des délégations responsabilisantes

- Structurer sa démarche de délégation
- Les 4 étapes d'une délégation réussie
- Structurer un entretien de délégation
- Assurer le suivi et évaluer la réussite de la délégation
- Mise en situation : analyse et enseignements à partir de séquences vidéo

Développer des comportements de management efficaces

- Prendre conscience de ses styles de management préférentiels
- Identifier ses points forts et ses points d'amélioration
- Définir un plan d'amélioration
- Adapter son style au contexte et aux situations
- Développer l'autonomie de ses collaborateurs
- Mise en situation : training : s'adapter en temps réel au degré d'autonomie