

**Durée**  
**2 jours**



## **FORMATION ACCOMPAGNER LES HOMMES ET LES EQUIPES DANS LE CHANGEMENT : DEMARCHES ET OUTILS**

### **Objectifs :**

- Comprendre les résistances au changement
- Identifier les catégories d'acteurs et leur position face au changement
- Anticiper les risques et les conflits
- Faire face aux situations de crise engendrées par le changement
- Préparer le plan pour conduire le changement

**Lieu :** dans vos locaux ou dans nos locaux

**Personnel visé :** Chef de projet, chargé de mission, manager, chef de service

**Prérequis:** Aucun

### **Moyens pédagogiques :**

- Vidéoprojecteur
- Mémento stagiaires

## **PROGRAMME**



### **JE DÉCRYPTE LES MÉCANISMES DE CHANGEMENT**

- Les 3 phases de transformation
- Les différents types de résistance au changement
- Les modes d'expression des résistances au changement
- Les déclics liés aux changements de paradigme
- Les spécificités de l'accompagnement des équipes dans le changement

### **JE CONDUIS LE DIAGNOSTIC HUMAIN D'UN PROJET DE CHANGEMENT**

- Définir le périmètre et les objectifs du projet
- Lister les faits significatifs de changement avec leurs objectifs associés et leurs points d'ancrage
- Réaliser la cartographie des acteurs concernés par le changement
- Identifier leurs modalités de fonctionnement lors du changement
- Déterminer la stratégie globale : l'implantation et le déploiement

### **J'UTILISE À BON ESCIENT LA COMMUNICATION**

- Utiliser les différents registres de la communication
- Clarifier les besoins à prendre en compte dans un dispositif de communication
- Organiser le plan de communication
- Intégrer l'impact de la culture d'entreprise sur le mode de communication

### **JE MESURE LE DEGRÉ D'ACCEPTABILITÉ DU CHANGEMENT DANS L'ENTREPRISE**

- Mesurer l'acceptabilité du changement dans l'entreprise
- En déduire les besoins des membres de l'entreprise face aux changements
- Définir la palette des outils à mettre en oeuvre en fonction de l'acceptabilité

### **J'ANTICIPE LES CONFLITS ET LES RISQUES LIÉS AU CHANGEMENT**

- Repérer les signes avant coureurs d'un conflit
- Identifier la nature des conflits et leurs sources
- Comprendre les mécanismes du stress pour agir
- Managers : adopter la bonne posture et limiter les effets du stress

### **JE METS EN PLACE DE NOUVEAUX SYSTÈMES DE PILOTAGE ET DE RECONNAISSANCE**

- Définir des indicateurs de performance liés aux objectifs
- Construire un tableau de bord pour piloter efficacement la démarche

## **CONTACT – INSTITUT FORMALYS**

Village d'entreprises – 14 Avenue du Garric – 15000 AURILLAC 04 71 63 87 72  
contact@institut-formalys.fr - www.institut-formalys.fr